



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
“ELENA DI SAVOIA – PIERO CALAMANDREI”**

Sede “ELENA DI SAVOIA” TECNOLOGICO: CHIMICA DEI MATERIALI - BIOTECNOLOGIE SANITARIE E AMBIENTALI –
AGRONOMICO PRODUZIONE TRASFORMAZIONE MATERIALI

Sede “CALAMANDREI” PROFESSIONALE: SERVIZI ENOGASTRONOMIA OSPITALTA’ ALBERGHIERA -
TECNICO: AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING – TURISMO

Bari, 13 novembre 2020

A TUTTI I DOCENTI

AI RAPPRESENTANTI DEI GENITORI

AI RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI

OGGETTO: CONVOCAZIONE CONSIGLI DI CLASSE – MESE DI NOVEMBRE

Sono convocati a distanza, i Consigli di Classe per le due sedi: “Elena di Savoia” e “P. Calamandrei”, secondo il seguente calendario e ordine del giorno:

DATA	SEDE	ORARIO					
		14.30	15.15	16.00	16.45	17.30	18.15
LUNEDI’ 23	ELENA	III A	III B	III C	III D	III E	III F
	CALAM	II AFM	II A	II B	II C	II D	
MARTEDI’ 24	ELENA		II A	II B	II C	II D	II E
	CALAM	IV C	IV A	IV B	IV SIA	IV D	
MERCOLEDI’ 25	ELENA	V A	V B	V C	V D	V E	V F
	CALAM	III A	III B	III C	III D	III E	III SIA
GIOVEDI’ 26	ELENA		I A	I B	I E	I C	
	CALAM	V SIA	V A	V B	V C		
VENERDI’ 27	ELENA	IV A	IV B	IV C	IV D	IV E	IV F
	CALAM		I A	I B	I C		

Prima parte: solo per i Docenti (durata 30 minuti)

- 1) Approvazione del verbale precedente;
- 2) Andamento didattico-disciplinare;
- 3) Programmazione concordata del C.d.c. (da caricare su ARGO condivisa solo con docenti del c.d.c.)

I.T.S. “Elena di Savoia” via Caldarola, Centro Studi Polivalente di Japigia - 70126 Bari - tel. 0805586702 fax 0805417874 – C.F. 93423290720 - BATE04901E

I.T.E.- I.P.S.E.O.A. “Piero Calamandrei” via San Gaspare del Bufalo 1 – 70131 Bari Carbonara – tel. 0805035674 fax 0805650437 - BATD049013 - BARH049011

www.disavoiacalamandrei.edu.it - bais04900r@istruzione.it - bais04900r@pec.istruzione.it



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "ELENA DI SAVOIA – PIERO CALAMANDREI"

Sede "ELENA DI SAVOIA" TECNOLOGICO: CHIMICA DEI MATERIALI - BIOTECNOLOGIE SANITARIE E AMBIENTALI -
AGRONOMICO PRODUZIONE TRASFORMAZIONE MATERIALI

Sede "CALAMANDREI" PROFESSIONALE: SERVIZI ENOGASTRONOMIA OSPITALTA' ALBERGHIERA -
TECNICO: AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING – TURISMO

- 4) Analisi di casi problematici ed eventuali provvedimenti;
- 5) Verifica e approvazione di eventuali PDP e/o PEI, da sottoporre in seguito, alla sottoscrizione dei genitori (a cura del Coordinatore).

Seconda parte: aperta alla componente genitori e studenti (durata 15 minuti)

- 1) Insediamento del C.d.c. per la componente genitori e studenti;
- 2) Condivisione della Programmazione del C.d.c.;
- 3) Proposte ed interventi dei genitori e degli studenti, da condividere con il C.d.c.;

